

# Protokoll

## D-sektionens vintermöte 2022

Datateknologsektionen

Organisationsnummer: 822002-1409

**Plats:** Campus Valla, C4

**Datum:** 2022-01-31

**Tid:** 13:00

**Firmatecknare** verksamhetsåret 21/22 (210701 - 220630)

Ordförande: Otto Heino

Kassör: Michelle Krejci

**Postadress:** Datateknologsektionen, Kårallen, Universitetet, 581 83 Linköping

**Organisationsnr:** 822002-1409 **Bankgironr:** 5644-8251

**E-post:** [sekreterare@d-sektionen.se](mailto:sekreterare@d-sektionen.se) **Hemsida:** [www.d-sektionen.se](http://www.d-sektionen.se)

## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Mötets öppnande</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Val av mötesfunktionärer</b>	<b>4</b>
2.1	Mötesordförande . . . . .	4
2.2	Mötessekreterare . . . . .	4
2.3	Justeringsperson, Rösträknare . . . . .	4
<b>3</b>	<b>Adjungeringar och fastställande av röstlängden</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Fastställande av mötets stadgeenliga utlysande</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Fastställande av föredragningslista</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>Rapport och meddelanden från styrelsen och kansliet</b>	<b>5</b>
6.1	Styrelsen . . . . .	5
6.2	Alumniutskottet . . . . .	5
6.3	Arbetsmarknadsgruppen . . . . .	5
6.4	D-Group . . . . .	5
6.5	Donna . . . . .	6
6.6	Ekonomiutskottet . . . . .	6
6.7	Eventutskottet . . . . .	6
6.8	Infoutskottet . . . . .	7
6.9	Marknadsföringsutskottet . . . . .	7
6.10	Näringslivsutskottet . . . . .	7
6.11	Pubutskottet . . . . .	7
6.12	STABEN . . . . .	7
6.13	Utbildningsutskottet . . . . .	7
6.14	Valberedningen . . . . .	7
6.15	Webbutskottet . . . . .	8
6.16	Werkmästeriet . . . . .	8
<b>7</b>	<b>Styrelsen informerar</b>	<b>8</b>
<b>8</b>	<b>Sektionens ekonomiska läge</b>	<b>8</b>
<b>9</b>	<b>Budgetrevidering</b>	<b>9</b>

<b>10</b>	<b>Sektionens grafiska profil</b>	<b>9</b>
<b>11</b>	<b>Motioner och propositioner</b>	<b>10</b>
<b>12</b>	<b>Presentation av STABEN</b>	<b>10</b>
<b>13</b>	<b>Personval</b>	<b>11</b>
13.1	Sektionsordförande 22/23 . . . . .	11
13.2	Sektionskassör 22/23 . . . . .	11
13.3	Vice ordförande 22/23 . . . . .	11
13.4	Sekreterare 22/23 . . . . .	12
13.5	Utbildningsutskottets ordförande 22/23 . . . . .	12
13.6	Arbetsmiljöombud 22/23 . . . . .	13
13.7	Eventutskottets ordförande . . . . .	13
13.8	Styrelseledamöter 22/23 . . . . .	14
13.9	Damföreningens ordförande 22/23 . . . . .	14
13.10	Damföreningens kassör 22/23 . . . . .	15
13.11	Festeriets ordförande 22/23 . . . . .	15
13.12	Festeriets kassör 22/23 . . . . .	15
<b>14</b>	<b>Medaljutdelning</b>	<b>16</b>
<b>15</b>	<b>Övrigt</b>	<b>16</b>
<b>16</b>	<b>Mötets avslut</b>	<b>16</b>

## 1 Mötets öppnande

Sektionsordförande **Otto Heino** förklarar mötet öppnat kl **17:34**.

## 2 Val av mötesfunktionärer

### 2.1 Mötesordförande

**Mötet beslutar**

att välja **Otto Heino** till mötesordförande.

### 2.2 Mötessekreterare

**Mötet beslutar**

att välja **Max Mogren** till mötessekreterare.

### 2.3 Justeringsperson, Rösträknare

**Mötet beslutar**

att välja **William Thordson** och **John Enblom** till justeringspersoner tillika rösträknare.

## 3 Adjungeringar och fastställande av röstlängden

**Mötet beslutar**

att fastställa röstlängden till **78**.

## 4 Fastställande av mötets stadgeenliga utlysande

**Max Mogren** berättar hur och när mötet blivit utlyst.

**Mötet beslutar**

att mötet utlysts stadgeenligt.

## 5 Fastställande av föredragningslista

**Otto Heino** presenterar ändringar från den preliminära till den slutgiltiga föredragningslistan.

**Otto Heino** föreslår att fastställa den slutgiltiga föredragningslistan.

**Mötet beslutar**

att fastställa föredragningslistan.

## 6 Rapport och meddelanden från styrelsen och kansliet

### 6.1 Styrelsen

**Otto Heino** presenterar på sektionens möte. Styrelsen har tyvärr ställt in mid-off som skulle vara en sommarfest på Beach Arena för alla sektionsaktiva. Utöver det planerar styrelsen inför en fuck-off och förhoppningsvis ett vårmöte som kommer vara fysiskt på plats.

### 6.2 Alumniutskottet

**Oskar Kolthoff** presenterar på sektionens möte. Har haft en kick-off för utskottet och planerar även inför en generationssittning i vår.

### 6.3 Arbetsmarknadsgruppen

**Axel Boström** presenterar på sektionens möte då utskottets ordförande **Sophie Ryrberg** är frånvarande. Annordnat flera event under arbetsmarknadsdagar. Bland annat en mässa som hölls på distans men kunde åtminstone ha 14 föreläsningar på plats och fick även möjligheten att anordna i en lyckad bankett som avslutning på arbetsmarknadsdagarna.

### 6.4 D-Group

**Tamara Jurić** presenterar på sektionens möte. Genomfört en julsittning och planerar för tillfället inför en ytterliggare sittning Förspelet. Utöver det planerar utskottet för fullt inför DIMD och inte minst DÖMD.

### 6.5 Donna

**Joline Hellström** presenterar på sektionens möte. Haft filmkväll med Aktivitetsutskottet samt deltagit på LiU game conference och fått möjligheten att prata med både lärare och gymnasieelever.

## 6.6 Ekonomiutskottet

**Michelle Krejci** presenterar på sektionens möte. Arbetar kontinuerligt med bokföring. Har tagit över bokföringen över D-Group vilket har fungerat väldigt bra och utskottet planerar nu inför att även ta över bokföring för STABEN och Donna.

## 6.7 Eventutskottet

**Erik Halvarsson** presenterar på sektionens möte. Eventutskottet har omstrukturerats och den första ordförande över Eventutskottet kommer att väljas in senare under mötet.

### 6.7.1 AktU

**Fredrik Martinsson** presenterar på sektionens möte. Har haft filmkväll med Donna vilket var väldigt uppskattat. Har även hållit i brädspelskvällar och har gått på spex samt kört escape room. Utskottet planerar just nu inför Pi-balen tillsammans med TBI-sektionens veteranutskott. De närmare dagarna planeras en fulsittning, systuga, laserdoom och en bowlingkväll.

### 6.7.2 D20

**Michelle Krejci** presenterar på sektionens möte. Hållit i oneshotkvällar och varit med på d-sektionens instagram. Har tyvärr behövt ställa in character-building workshoppen två gånger men kommer förhoppningsvis hållas i den snara framtiden.

### 6.7.3 D-Band

**Jennifer Österman** presenterar på sektionens möte. Haft några spelningar och har börjat öva på pub-musik för att passa in bättre på pubar.

### 6.7.4 D-Lan

**Robin Boregrim** presenterar på sektionens möte. Skapat en ny logga och skaffat episka hoodies. Blev tyvärr av med bokningen på Terra för D-LAN på grund av LiUs beslut att gå till pandeminivå 3. Ser dock fram emot ett distans-LAN istället.

**Postadress:** Datateknologsektionen, Kårallen, Universitetet, 581 83 Linköping

**Organisationsnr:** 822002-1409 **Bankgironr:** 5644-8251

**E-post:** sekreterare@d-sektionen.se **Hemsida:** www.d-sektionen.se

### 6.8 Infoutskottet

**Helena Girmai** presenterar på sektionens möte. Samlat in bidrag för julkalender och jobbat med den grafiska profilen. Har även börjat jobba på att försöka komma igång med sektionens instagramkonto. Planerar även inför sektionens fotograferingen som kommer igång väldigt snart.

### 6.9 Marknadsföringsutskottet

**Henrik Rehn** presenterar på sektionens möte. Dragit igång med hemmissionering som tyvärr fortfarande blir på distans och ser ut att bli det framöver. Har ställt in D-tour på grund av restriktioner.

### 6.10 Näringslivsutskottet

**John Enblom** presenterar på sektionens möte. Hållit lunchföreläsningar och kvälls-event samt löst sponsor till en av Pubutskottets pubar. Planerar och ser fram emot våren.

### 6.11 Pubutskottet

**Emil Carlsson** presenterar på sektionens möte. Annordnat pubar varav en LINK-pub för första gången på flera år och var väldigt lyckat. Har vågat pröva på maträtter som inte gjorts tidigare vilka har blivit en succé.

### 6.12 STABEN

**Casper Jensen** presenterar på sektionens möte. Utskottet har börjat lära känna varandra och planerar just nu inför våren och nolle-p. Har bestämt tema men funderar fortfarande på en stass.

### 6.13 Utbildningsutskottet

**Danijel Grujicic** är frånvarande från mötet.

### 6.14 Valberedningen

**Malin Widén** presenterar på sektionens möte. Hållit i en rekryteringsprocess inför vintermötet vilket kommer berättas mer senare under sektionens möte.

### 6.15 Webbutskottet

**Isak Horvath** presenterar på sektionens möte. Påbörjat ett projekt för att digitalisera personliga utlägg. Är förhoppningsvis klarar med projektet till mars. Jobbar även på en bättre logg för sektionens bil. Har även tagit över alla D-Groups system och tjänster samt lagt över dem till sektionens GitHub.

#### 6.16 Werkmästeriet

**Dag Jönsson** presenterar på sektionens möte. Har fått en ny fin bil. Städad i B23 och hittat diverse roliga saker. Har även fått ett nytt förråd som kallas för Toalettpappers.

### 7 Styrelsen informerar

Sekreterare **Max Mogren** presenterar på sektionens möte. På det extrainsatta sektionens möte 10 oktober presenterade **Dag Jönsson, Michelle Krejci** och **Erik Halvarsson** en motion för omstrukturering av Aktivitetsutskottets ledning. På mötet antogs motionen men med styrelsens motionssvar. Tyvärr står det fel i protokollet från mötet. Just nu står det att "Mötet beslutar att bifalla motionen i sin helhet.". Det skall egentligen stå "Mötet beslutar att jämka motionen med styrelsens motionssvar".

Styrelsen vill därför uppmärksamma detta fel och notera det i det här protokollet eftersom det påverkar vad som skall stå i reglementet. För att bygga förtroende begärs bekräftelse från motionärerna Dag, Michelle och Erik, om de kan intyga att beslutet som togs på extramötet 10 oktober var att jämka motionen med styrelsens motionssvar.

Motionärerna **Dag Jönsson, Michelle Krejci** och **Erik Halvarsson** intygar att beslutet som togs angående motionen var att jämka motionen med styrelsens motionssvar.

### 8 Sektionens ekonomiska läge

Sektionskassör **Michelle Krejci** presenterar på sektionens möte. Näringslivsutskottet gör ett fortsatt bra arbete och det går väldigt bra för sektionen trots det nuvarande läget i samhället. Just nu plussar sektionen 340 000 kr.



## 9 Budgetrevidering

Sektionskassör **Michelle Krejci** presenterar på sektionens möte. Eftersom rambudgeten bestäms en gång per år kan den vara missvissande på grund av stora förändringar i budgeten. Syftet med budgetrevideringen är att försöka få rambudgeten reflektera verkligheten så riktigt som möjligt med de förändringar som görs under året.

Styrelsen har godkänt att D-Groups julfest samt sittningen Förspelet är med i budgeten. Styrelsen har även godkänt pengar till julmys och gåva till Y-sektionens femtioårsjubileum.

Sektionskassör **Michelle Krejci** går igenom budgetrevideringen för varje enskilt utskott som påverkas.

D-Group kassör **Emma Cecilia Wahlund** går igenom den nya rambudgeten för D-Group.

STABEN kassör **Linnéa Ivansson** går igenom nya rambudgeten för STABEN.

Sektionskassör **Michelle Krejci** går igenom nya rambudgeten för styrelsen.

Sammanfattningsvis har dessa förändringar ökat underskottet för verksamhetsåret från -30 000 kr till -100 000 kr. Däremot gick sektionen med ett överskott på 380 000 kr förra verksamhetsåret vilket måste förbrukas vilket lämnar 280 000 kr för att täcka upp oväntade kostnader, varav 40 000 kr används för fonder.

### Mötet beslutar

att fastställa röstlängden till **78**.

### Mötet beslutar

att fastställa den nya rambudgeten.

## 10 Sektionens grafiska profil

Vice-ordförande **Richard Johansson** presenterar på sektionens möte. På vårmötet 2021 diskuterades det om en ny grafisk profil till vintermötet 2022 med anledning av att den nuvarande loggan är svår att måla samt trycka på kläder. Förslaget som presenterades under vårmötet 2021 kom plötsligt och sedan efter har styrelsen, Infoutskottets ordförande samt sektionens Art Director arbetat tillsammans mot en ny grafisk profil samt logga och har därför gjort en undersökning under december.

Art Director **Kimberley Andersson** presenterar resultaten av undersökningen. Sam-

**Postadress:** Datateknologsektionen, Kårallen, Universitetet, 581 83 Linköping

**Organisationsnr:** 822002-1409 **Bankgironr:** 5644-8251

**E-post:** sekreterare@d-sektionen.se **Hemsida:** www.d-sektionen.se

manfattningsvis är sektionsmedlemmar positivt inställda till en ny rund logga men anser att det behövs läggas mer tid och arbete på den nya sektionsloggan. En sektionsmedlem påpekar att den nuvarande loggan är relativt ny och därför är det inte särskilt brådskan- de med ett byte av sektionsloggan. Det är istället önskvärt att fortsätta lägga tillräckligt med arbete på den nya sektionsloggan så att den kommer användas långsiktigt.

Styrelsen har arbetat med att göra en planering för ny sektionslogga. På grund av resul- taten från undersökningen läggs inget förslag fram om att godkänna loggan utan istället kommer arbetet med den grafiska profilen och nya loggan fortsätta med hjälp av plane- ringen styrelsen har gjort. Infoutskottet kommer fortsätta arbeta med en grafisk profil tillhörande loggan.

En ny sektionslogga måste senast vara klar på vintermötet om det ska kunna appliceras på nästa verksamhetsår på grund av att STABEN beställer sektionsväskor i mars.

## 11 Motioner och propositioner

Inga inkomna motioner eller propositioner.

### Mötet beslutar

att fastställa röstlängden till **88**.

### Mötet beslutar

att ajournera mötet till kl 19:30.

### Mötet beslutar

att fastställa röstlängden till **85**.

### Mötet beslutar

att återuppta mötet kl 19:37.

## 12 Presentation av STABEN

STABEN 2022 presenterar sig själva och svarar på frågor.

## 13 Personval

**Mattias Sjögren** läser upp valberedningens rekryteringsprocess till vintermötet 2022.

### 13.1 Sektionsordförande 22/23

Valberedningen har ingen nominering för sektionsordförande 22/23.

**Emma Cecilia Wahlund** nominerar sig själv.

**Emma Cecilia Wahlund** presenterar sig själv.

**Emma Cecilia Wahlund** svarar på frågor.

**Emma Cecilia Wahlund** lämnar mötet.

**Mötet beslutar**

att fastställa röstlängden till **95**.

**Mötet beslutar**

att välja **Emma Cecilia Wahlund** till sektionsordförande 22/23.

### 13.2 Sektionskassör 22/23

Valberedningen har ingen nominering för sektionskassör 22/23.

**Michelle Krejci** nominerar sig själv.

**Michelle Krejci** presenterar sig själv.

**Michelle Krejci** svarar på frågor.

**Michelle Krejci** lämnar mötet.

**Mötet beslutar**

att fastställa röstlängden till **94**.

**Mötet beslutar**

att välja **Michelle Krejci** till sektionskassör 22/23.

### 13.3 Vice ordförande 22/23

Valberedningen nominerar **Robin Boregrim** till vice ordförande 22/23.

**Alice Bramstedt** nominerar sig själv.

**Alice Bramstedt** lämnar mötet.

**Robin Boregrim** presenterar sig själv.

**Robin Boregrim** svarar på frågor.

**Postadress:** Datateknologsektionen, Kårallen, Universitetet, 581 83 Linköping

**Organisationsnr:** 822002-1409 **Bankgironr:** 5644-8251

**E-post:** sekreterare@d-sektionen.se **Hemsida:** www.d-sektionen.se

**Robin Boregrim** lämnar mötet.

**Alice Bramstedt** presenterar sig själv.

**Alice Bramstedt** svarar på frågor.

**Alice Bramstedt** lämnar mötet.

**Sofia Larsson** läser upp valberedningens motivering för **Robin Boregrim**.

**Mötet beslutar**

att fastställa röstlängden till **97**.

**Mötet beslutar**

att med lottning avgöra personvalet i enlighet med stadgarna §5.9.

**Mötet beslutar**

att välja **Alice Bramstedt** till vice ordförande 22/23.

#### 13.4 Sekreterare 22/23

Valberedningen nominerar **Helena Girmai** till sekreterare 22/23.

**Helena Girmai** presenterar sig själv.

**Helena Girmai** svarar på frågor.

**Helena Girmai** lämnar mötet.

**Mattias Sjögren** läser upp valberedningens motivering för **Helena Girmai**.

**Mötet beslutar**

att fastställa röstlängden till **99**.

**Mötet beslutar**

att välja **Helena Girmai** till sekreterare 22/23.

#### 13.5 Utbildningsutskottets ordförande 22/23

Valberedningen har ingen nominering för utbildningsutskottets ordförande 22/23.

**Emma Siklosi** nominerar sig själv.

**Emma Siklosi** presenterar sig själv.

**Emma Siklosi** svarar på frågor.

**Emma Siklosi** lämnar mötet.

**Mötet beslutar**

att fastställa röstlängden till **98**.

**Postadress:** Datateknologsektionen, Kårallen, Universitetet, 581 83 Linköping

**Organisationsnr:** 822002-1409 **Bankgiro nr:** 5644-8251

**E-post:** sekreterare@d-sektionen.se **Hemsida:** www.d-sektionen.se

**Mötet beslutar**

att välja **Emma Siklosi** till utbildningsutskottets ordförande 22/23.

**13.6 Arbetsmiljöombud 22/23**

Valberedningen har ingen nominering för utbildningsutskottets ordförande 22/23.

**Robin Boregrim** nominerar sig själv.

**Alexander Vibom** nominerar sig själv.

**Alexander Vibom** lämnar mötet.

**Robin Boregrim** presenterar sig själv.

**Robin Boregrim** svarar på frågor.

**Robin Boregrim** lämnar mötet.

**Alexander Vibom** presenterar sig själv.

**Alexander Vibom** svarar på frågor.

**Alexander Vibom** lämnar mötet.

**Mötet beslutar**

att fastställa röstlängden till **90**.

**Mötet beslutar**

att välja **Robin Boregrim** till arbetsmiljöombud 22/23.

**13.7 Eventutskottets ordförande**

Valberedningen nominerar **Erik Halvarsson** till eventutskottets ordförande 22/23.

**Erik Halvarsson** presenterar sig själv.

**Erik Halvarsson** svarar på frågor.

**Erik Halvarsson** lämnar mötet.

**Simon Sandberg** läser upp valberedningens motivering för **Erik Halvarsson**.

**Mötet beslutar**

att fastställa röstlängden till **89**.

**Mötet beslutar**

att välja **Erik Halvarsson** till eventutskottets ordförande 22/23.

**Postadress:** Datateknologsektionen, Kårallen, Universitetet, 581 83 Linköping

**Organisationsnr:** 822002-1409 **Bankgiro:** 5644-8251

**E-post:** sekreterare@d-sektionen.se **Hemsida:** www.d-sektionen.se

### 13.8 Styrelseledamöter 22/23

**Mötet beslutar**

att fastställa röstlängden till **91**.

**Mötet beslutar**

att fastställa antal styrelseledamöter till **2**.

Valberedningen nominerar **Gunnar Samuelsson** till styrelseledamot 22/23.

**Shamil Limbasiya** nominerar sig själv.

**Shamil Limbasiya** lämnar mötet.

**Gunnar Samuelsson** presenterar sig själv.

**Gunnar Samuelsson** svarar på frågor.

**Gunnar Samuelsson** lämnar mötet.

**Shamil Limbasiya** presenterar sig själv.

**Shamil Limbasiya** svarar på frågor.

**Shamil Limbasiya** lämnar mötet.

**Malin Widén** läser upp valberedningens motivering för **Gunnar Samuelsson**

**Mötet beslutar**

att fastställa röstlängden till **89**.

**Mötet beslutar**

att välja **Gunnar Samuelsson** och **Shamil Limbasiya** till styrelseledamöter 22/23.

### 13.9 Damföreningens ordförande 22/23

Valberedningen har ingen nominering för damföreningens ordförande 22/23.

**Jorunn Jóhannesdóttir** nominerar sig själv.

**Jorunn Jóhannesdóttir** presenterar sig själv.

**Jorunn Jóhannesdóttir** svarar på frågor.

**Jorunn Jóhannesdóttir** lämnar mötet.

**Mötet beslutar**

att fastställa röstlängden till **89**.

**Mötet beslutar**

att välja **Jorunn Jóhannesdóttir** till damföreningens ordförande 22/23.

**Postadress:** Datateknologsektionen, Kårallen, Universitetet, 581 83 Linköping

**Organisationsnr:** 822002-1409 **Bankgironr:** 5644-8251

**E-post:** sekreterare@d-sektionen.se **Hemsida:** www.d-sektionen.se

### 13.10 Damföreningens kassör 22/23

Valberedningen har ingen nominering för damföreningens ordförande 22/23.

**Emelie Wedholm** nominerar sig själv.

**Emelie Wedholm** presenterar sig själv.

**Emelie Wedholm** svarar på frågor.

**Emelie Wedholm** lämnar mötet.

**Mötet beslutar**

att fastställa röstlängden till **86**.

**Mötet beslutar**

att välja **Emelie Wedholm** till damföreningens ordförande 22/23.

### 13.11 Festeriets ordförande 22/23

Valberedningen nominerar **Junia Lundstedt Mannervik** till festeriets ordförande 22/23.

**Junia Lundstedt Mannervik** presenterar sig själv.

**Junia Lundstedt Mannervik** svarar på frågor.

**Junia Lundstedt Mannervik** lämnar mötet.

**Tilde Lindblad** läser upp valberedningens motivering för **Junia Lundstedt Mannervik**.

**Mötet beslutar**

att fastställa röstlängden till **86**.

**Mötet beslutar**

att välja **Junia Lundstedt Mannervik** till festeriets ordförande 22/23.

### 13.12 Festeriets kassör 22/23

Valberedningen nominerar **Filip Nygren** till festeriets kassör 22/23.

**Filip Nygren** presenterar sig själv.

**Filip Nygren** svarar på frågor.

**Filip Nygren** lämnar mötet.

**Tilde Lindblad** läser upp valberedningens motivering för **Filip Nygren**.

**Mötet beslutar**

**Postadress:** Datateknologsektionen, Kårallen, Universitetet, 581 83 Linköping

**Organisationsnr:** 822002-1409 **Bankgironr:** 5644-8251

**E-post:** sekreterare@d-sektionen.se **Hemsida:** www.d-sektionen.se

att fastställa röstlängden till **85**.

**Mötet beslutar**

att välja **Filip Nygren** till festeriets kassör 22/23.

## 14 Medaljutdelning

**Otto Heino** förklarar att medaljutdelning inte kommer kunna ske på dagens möte och att ärendet behandlas på nästa fysiska sektionensmöte.

## 15 Övrigt

Ingen fråga lyfts.

## 16 Mötets avslut

Sektionsordförande **Otto Heino** förklarar mötet avslutat kl **00:30**.



## Underskrifter

---

Ordförande Otto Heino

---

Sekreterare Max Mogren

---

Justeringsperson William Thordson

---

Justeringsperson John Enblom

Linköping

---

Ort



Signatur

Linköping

---

Ort



Signatur

Linköping

---

Ort



Signatur

Linköping

---

Ort



Signatur

2022-02-14

---

Datum

WILLIAM THORDSON

---

Namnförtydligande

2022-02-14

---

Datum

JOHN ENBLOM

---

Namnförtydligande

2022-02-14

---

Datum

MAX MOGREN

---

Namnförtydligande

2022-02-14

---

Datum

OTTO ENGSTRÖM HEINO

---

Namnförtydligande